



Утверждаю  
Председатель Оргкомитета Всероссийского  
молодежного диктанта «Туризм и  
гостеприимство»

Мударисов Р.Г.



Директор АНО  
"Профессионал" Нуруллин М.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### I Всероссийского молодежного диктанта «Туризм и гостеприимство»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, условия и сроки проведения I Всероссийского молодежного диктанта «Туризм и гостеприимство» (далее – Диктант).

1.2. Диктант проводится по направлениям (номинациям) «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело», «Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии», «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм».

1.3 Организаторами Диктанта являются: Автономная некоммерческая организация по формированию, продвижению и развитию профессиональных компетенций «Профессионал».

1.5. Соорганизаторами и партнерами могут выступать органы государственной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования и туризма; организации, осуществляющие образовательную и воспитательную деятельность; общественные объединения в сфере образования, туризма и гостеприимства. Перечень соорганизаторов и партнеров Диктанта утверждается ежегодно Председателем организационного комитета Диктанта (далее – Оргкомитет): 1. В стадии согласования

1.6. В диктанте на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом, студенты средних профессиональных и высших учебных заведений. В диктанте принимают участие любой желающий вне зависимости от профиля или направления образования.

1.8. Совершеннолетнее лицо, заявившее о своём участии в Диктанте до начала Диктанта, подтверждает ознакомление с настоящим Положением, условиями и требованиями по проведению Диктанта и представляет организатору Диктанта согласие

на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, , в том числе в сети "Интернет".

1.9. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в Диктанте, до начала Диктанта подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору Диктанта согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является, в том числе в сети "Интернет".

1.10. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных

1.11. Официальная информация о проведении Диктанта размещается на сайте <https://drive.google.com/drive/folders/1UhFywLwEoe2hNNIE6DH4Bd1e2zztucoA?usp=sharing> и <https://anoprofessional.my1.ru> . Страницы в социальных сетях на официальном канале «Кадрового резерв и талантливая молодёжь в области сервиса, туризма и гостеприимства» <https://t.me/+HGWOznmfxcowOThi> Официальном Информационном канале научно-образовательного сообщества, коучев, тренеров, наставников, менторов и руководителей в области туризма и гостеприимства. Ссылка <https://t.me/+cjsXrGT66WhmOGIy> также на сайтах соорганизаторов и партнеров. Использование хештегов Диктанта обязательно: #лучшийсервисеитуризме и #АНО\_Профессионал

1.12. Адрес организационного комитета: Автономная некоммерческая организация по формированию, продвижению и развитию профессиональных компетенций «Профессионал»: 420127, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Максимова, д. 40., электронная почта: [apsit\\_kzn@mail.ru](mailto:apsit_kzn@mail.ru).

1.13. Контактная информация: Председатель Оргкомитета Мударисов Рафик Габдуллович, электронная почта [rafik.mударисов@bk.ru](mailto:rafik.mударисов@bk.ru), тел. +7 (950) 320-78-60.

## 2. Цели и задачи Диктанта

2.1. Цель проведения Диктанта: формирование и проверка теоретических знаний и терминов в области сервиса, туризма и гостеприимства.

2.2. К основным задачам проведения Диктанта относятся:

2.2.1. Стимулирование дальнейшего профессионального и личностного развития и повышения интереса к будущей профессиональной деятельности.

2.2.2. Поддержка одаренных детей, пропаганда знаний, привлечение ученых и представителей профессионального сообщества к работе с талантливой и активной учащейся молодежью.

2.2.3. Расширение возможностей обучающихся в направлении обучения и приобретения профессии в сфере туризма, гостеприимства и сервиса: по программам высшего образования, программам среднего профессионального обучения, программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

## 3. Организация проведения Диктанта

3.1. Основными органами, координирующими проведение Диктанта, являются: Оргкомитет, Методическая Комиссия, Жюри. Состав Методической комиссии и Жюри Диктанта определяется Оргкомитетом в соответствии с целями и задачами Диктанта и формируется из числа педагогической общественности, наиболее авторитетных экспертов в области сервиса, туризма и гостеприимства, и общественных объединений, предпринимательства, видных государственных и общественных деятелей.

3.2. **Оргкомитет** (состав представлен в Приложении 1) обеспечивает непосредственное проведение Диктанта и является главным органом управления

Диктанта.

3.3. Функции Оргкомитета:

3.3.1. принимает решение о сроках, этапах и порядке проведения Диктанта;

3.3.2. утверждает и публикует на официальном сайте АНО «Профессионал» <https://anoprofessional.my1.ru> на официальном канале «Кадрового резерв и талантливая молодёжь в области сервиса, туризма и гостеприимства» <https://t.me/+HGWOznmfxcowOThi> Официальном Информационном канале научно-образовательного сообщества, коучев, тренеров, наставников, менторов и руководителей в области туризма и гостеприимства. Ссылка <https://t.me/+cjsXrGT66WhmOGIy> условия и требования по проведению Диктанта, образцы заданий прошлых лет и критерии их оценивания;

3.3.3. участвует в разработке и утверждении основной документации по организации и проведению диктанта;

3.3.4. по окончании Диктанта вносит при необходимости коррективы в настоящее Положение;

3.3.5. координирует деятельность и осуществляет взаимодействие между организатором, соорганизаторами и партнерами Диктанта, привлекает потенциальных участников, консультирует по всем вопросам проведения данного мероприятия;

3.3.6. формирует и координирует деятельность оргкомитета Диктанта, методической комиссии и жюри утверждает их состав, функционал, полномочия;

3.3.7. разрабатывает и утверждает оценочный балл и бальную шкалу, для участия обучающихся в последующих этапах Диктанта;

3.3.8. обеспечивает хранение заданий Диктанта;

3.3.9. утверждает результаты Диктанта и доводит их до сведения участников Диктанта;

3.3.10. определяет победителей, призёров, участников Диктанта, осуществляет процедуру награждения;

3.3.11. готовит аналитические справки и другие материалы о ходе и итогах проведения Диктанта;

3.3.12. взаимодействует со всеми заинтересованными лицами в ходе проведения Диктанта, проводит внутренние и внешние совещания и презентации;

3.3.13. в течение 2-х рабочих дней после представления материалов Жюри согласовывает списки победителей и номинантов и подводит итоги Диктанта с размещением в публичных источниках информации о победителях;

3.3.14. взаимодействует со средствами массовой информации, готовит пресс-релиз и другой информационный материал для освещения Диктанта в различных публичных источниках;

3.3.15. в случае необходимости, формирует дополнительные рабочие органы Диктанта.

**3.6. Методическая комиссия Диктанта.** Для подготовки вопросов Диктанта Оргкомитет формирует методическую комиссию из числа профессорско-преподавательского состава, а также представителей соорганизаторов Диктанта и специалистов по профилю Диктанта (по согласованию).

3.7. Методическая комиссия Диктанта осуществляет следующие функции:

3.7.1. разрабатывает тестовые задания к Диктанту;

3.7.2. определяет критерии и методики оценки выполненных заданий;

3.7.3. вносит в Оргкомитет Диктанта предложения по совершенствованию организации Диктанта;

3.7.4. осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Диктанта.

**3.8. Жюри Диктанта** (состав представлен в Приложении 3) ежегодно формируется из числа профессорско-преподавательского состава членов Экспертного Совета и

специалистов-практиков, осуществляющих свою деятельность по профилю образовательных программ по направлениям подготовки (специальности), по которым проводится Диктанта. Функции Жюри:

3.9. Жюри Диктанта осуществляет следующие функции:

3.9.1. победители и призёры этапов Диктанта определяются путем оценивания решения тестовых задач участников Диктанта на основании рейтинговой таблицы участников Диктанта, сформированной жюри Диктанта на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение тестовых заданий.

3.9.2. осуществляет прием конкурсных работ зарегистрированных участников;

3.9.3. в течение 7-ми рабочих дней с даты окончания проверяет работы участников Диктанта;

3.9.4 в соответствии с критериями оценки формирует рейтинговые таблицы участников с набранными баллами и представляет на утверждение Оргкомитету;

3.9.5 определяет специальные номинации, при необходимости;

3.9.6. предоставляет в Оргкомитет предложения по развитию и совершенствованию Диктанта.

3.9.7. определяет предварительные результаты Диктанта;

3.9.8. определяет итоговые результаты Диктанта;

3.9.9. представляет в Оргкомитет итоговые протоколы жюри для их последующего утверждения;

3.9.10. вносит предложения по совершенствованию организации Диктанта;

3.9.11. осуществляет иные функции, направленные на достижение целей проведения Диктанта.

3.15. Официальным языком Диктанта является русский. Участие в Диктанте является бесплатным и добровольным, индивидуальное или групповое.

#### 4. Условия и порядок проведения Диктанта

4.1. Диктант проводится в 1 этап 27 сентября 2022 г.

4.2. **I Отборочный этап.**

4.2.1. Для участия в Диктанте участник в срок до 23:00 час. **23 сентября 2023 г.** проходит электронную регистрацию <https://forms.gle/1rHAtVZU3AsRbYpX7> регистрируются на официальном канале «Кадрового резерв и талантливая молодёжь в области сервиса, туризма и гостеприимства» <https://t.me/+HGWOznmfxcowOThi> Руководители участника (учителя, преподаватели, наставники и др.) регистрируются на официальном Информационном канале научно-образовательного сообщества, коучей, тренеров, наставников, менторов и руководителей в области туризма и гостеприимства. Ссылка <https://t.me/+cjsXrGT66WhmOGIy>

Количество участников от одного руководителя и от образовательного учреждения не ограничивается.

4.2.2. Участник 27 сентября 2023 в 11:00 (время Московское) самостоятельно и или в классе (аудитории) или дома подключается к прямой линии Открытия диктанта и Года Туризма и Гостеприимства – 2022. Ссылку на подключение участник получает на указанный в заявке адрес электронной почты и будут опубликованы на официальном сайте АНО «Профессионал» <https://anoprofessional.my1.ru> и размещается в Гугл диске по ссылке

<https://drive.google.com/drive/folders/1UhFywLwEoe2hNNIE6DH4Bd1e2zztucoA?usp=sharing>. В случаях технического сбоя отправки заданий, участник использует ссылку из Гугл диска или на официальном сайте АНО «Профессионал» <https://anoprofessional.my1.ru>.

4.2.3. Решения заданий Диктанта участник осуществляет самостоятельно 27 го сентября 2022 г. с 11:30 по 15:00 (Время Московское)

4.2.5. Результаты Диктанта будут опубликованы 14 октября 2022 г. на официальном

сайте АНО «Профессионал» <https://anoprofessional.my1.ru> на официальном канале «Кадрового резерв и талантливая молодёжь в области сервиса, туризма и гостеприимства» <https://t.me/+HGWOznmfxcowOThi>, на официальном Информационном канале научно-образовательного сообщества, коучев, тренеров, наставников, менторов и руководителей в области туризма и гостеприимства. Ссылка <https://t.me/+cjsXrGT66WhmOGIy>

4.4. В месте проведения Диктанта вправе присутствовать представители организатора Диктанта, оргкомитетов и жюри Диктанта.

4.5. Во время проведения Диктанта участники Диктанта соблюдают настоящий Порядок, условия и требования по проведению Диктанта и следуют указаниям представителей организатора Диктанта. Во время проведения Диктанта участникам Диктанта запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением средств, разрешенных организатором Диктанта в условиях и требованиях по проведению Диктанта, и специальных технических средств для участников Диктанта с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.

4.6. В случае нарушения участником Диктанта настоящего Порядка и (или) условий и требований по проведению Диктанта организатор Диктанта вправе удалить такого участника Диктанта из аудитории, при этом он лишается права дальнейшего участия в Диктанте текущего года, а его результаты аннулируются.

## **5. Направления (Номинации) Диктанта**

5.1. Победители определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения тестовых заданий:

5.3. Благодарственными письмами Оргкомитета поощряются:

- за высокий профессионализм и наставничество: руководителям подготовившие победителей Диктанта;

- за надежные партнерские отношения, эффективную работу: представителям Жюри и Методической комиссии.

## **6. Оформление итогов Диктанта**

6.1. Не позднее 14 октября 2022 г. оргкомитет Диктанта на общем заседании утверждает список победителей и призеров Диктанта. Список публикуется на официальном сайте АНО «Профессионал» <https://anoprofessional.my1.ru> и размещается в Гугл диске по ссылке <https://drive.google.com/drive/folders/1UhFywLwEoe2hNNIE6DH4Bd1e2zztucoA?usp=sharing> на официальном канале «Кадрового резерв и талантливая молодёжь в области сервиса, туризма и гостеприимства» <https://t.me/+HGWOznmfxcowOThi>, на официальном Информационном канале научно-образовательного сообщества, коучев, тренеров, наставников, менторов и руководителей в области туризма и гостеприимства. Ссылка <https://t.me/+cjsXrGT66WhmOGIy>

6.2. Победители Диктанта определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. Максимальная оценка за выполнение работ всех видов заданий составляет 100 баллов:

- диплом победителя – I степени, от 96 баллов до 100 баллов;
- диплом призера – II степени, от 89 баллов до 95 баллов;
- диплом призера – III степени, от 80 баллов до 88 баллов.
- диплом участника – I степени, от 70 баллов до 79 баллов;
- диплом участника – II степени, от 60 баллов до 69 баллов;
- диплом участника – III степени, от 50 баллов до 59 баллов.

- сертификат участника – менее 50 баллов.

6.3. Участники Диктанта получают дополнительные баллы в Рейтинговую систему кадрового резерва:

- участник – 5 баллов;
- призер – 10 баллов;
- победитель – 20 баллов.

6.4. Победители и призеры Диктанта будут рекомендованы в официальный Кадровый резерв Всероссийского (с международным участием) научно-образовательного сетевого проекта по подготовке кадров в области сервиса, туризма и гостеприимства «Лаборатория сервиса, туризма и гостеприимства»

**Оргкомитет**  
**I Всероссийского молодежного диктанта «Туризм и гостеприимство»**

**Председатель оргкомитета** Мударисов Рафик Габдуллович – кандидат биологических наук, доцент, руководитель Всероссийского (с международным участием) научно-образовательного сетевого проекта по подготовке кадров в области сервиса, туризма и гостеприимства «Лаборатория сервиса, туризма и гостеприимства»

Заместитель – Нуруллина Гузель Нурислановна, кандидат технических наук, доцент, руководитель образовательной программы «Сервис» ФГБОУ ВО «КНИТУ», г. Казань.

**Оргкомитет:**

Нуруллин Марат Альбертович директор Автономной некоммерческой организации по формированию, продвижению и развитию профессиональных компетенций «Профессионал».

**Согласие на обработку моих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_ согласен (а) на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; контактный телефон (мобильный); адрес электронной почты, возраст, дата рождения, данные об учебе и ОУ, научного руководителя) Оргкомитету Диктанта. Даю согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Дата

Подпись